

PROT. 161/15
del 28/01/15

TRIBUNALE DI CROTONE
SETTORE LAVORO E PREVIDENZA

Ai Consulenti Tecnici Medico-Legali
per il tramite dell'Ordine dei Medici
di Crotone

OGGETTO: processo civile telematico – indicazioni operative.

Considerata l'entrata in vigore delle norme sul processo civile telematico a decorrere dall'1.01.2015, si reputa opportuno rammentare ai sigg. Consulenti Tecnici Medico-Legali che l'art. 16-bis del D.L. n. 179/2012, convertito nella L. n. 218/2012 (Legge di Stabilità 2013) ha previsto che il deposito degli atti processuali e dei documenti avvenga **esclusivamente** con modalità telematiche, con la sola eccezione degli atti di costituzione in giudizio, nei procedimenti civili, contenziosi o di volontaria giurisdizione, innanzi al tribunale da parte dei difensori delle parti e da parte dei soggetti nominati o delegati dall'autorità giudiziaria.

A decorrere dall'1.01.2015, pertanto, dovranno **obbligatoriamente** depositarsi in via telematica gli elaborati peritali (bozza e relazione finale), la comunicazione inviata al Direttore Provinciale dell'INPS, la ricevuta di trasmissione alle parti della bozza di perizia, le eventuali controdeduzioni trasmesse dalle parti, l'eventuale documentazione esibita dalla parte ricorrente nel corso della visita peritale o quella allegata alle controdeduzioni.

Dovranno, inoltre, **obbligatoriamente** depositarsi **in via telematica** eventuali richieste di proroga o di visita domiciliare o qualsivoglia altra istanza rivolta al magistrato titolare del procedimento, nonché la documentazione allegata a supporto della propria richiesta.

Dovrà, altresì, **obbligatoriamente** depositarsi in via telematica (si consiglia in allegato alla relazione medico-legale) l'istanza di liquidazione del compenso, nella quale il c.t.u. è tenuto a specificare se abbia o meno percepito la somma posta a carico della parte ricorrente a titolo di acconto.



In sostanza, dovranno essere depositati per via telematica tutti gli atti ed i documenti che sino al 31.12.2014 sono stati depositati in forma cartacea con accesso alla cancelleria.

Preme evidenziare inoltre che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 115/2002, le spettanze agli ausiliari del magistrato sono corrisposte a domanda degli interessati, presentata, a pena di decadenza, entro cento giorni dal compimento delle operazioni.

Tuttavia, tenuto conto che l'operato del consulente si conclude in genere con il deposito dell'elaborato peritale (salvi i casi di integrazione ex art. 149 disp. att. c.p.c., chiarimenti o rinnovazione) ed al fine di consentire una più celere liquidazione delle competenze, si invitano i sigg. consulenti a depositare le relative istanze in allegato alla relazione definitiva.

In caso di mancato deposito di nota spese non sarà liquidato alcun compenso.

Si coglie, poi, l'occasione per rammentare che, a decorrere dall'1.01.2015, l'obbligo di procedere al deposito telematico di atti e documenti endoprocedimentali (ovvero, successivi alla costituzione in giudizio) vige anche per le parti, sicché non avranno valore legale gli atti ed i documenti endoprocedimentali eventualmente depositati dalle parti in forma cartacea.

Ne consegue che il consulente non potrà tenere conto, ai fini della valutazione medico-legale, di atti e documenti introdotti nel fascicolo d'ufficio o consegnati al momento della visita peritale in forma cartacea.

Quanto alla documentazione esibita nel corso della visita peritale o fatta pervenire all'ausiliario in altro momento, il c.t.u. sarà tenuto a verificare, innanzitutto, che tale documentazione sia stata preventivamente depositata per via telematica e, in secondo luogo, che la stessa sia di epoca successiva alla data di deposito del ricorso giudiziario.

Viceversa, non dovranno essere presi in considerazioni certificati medici o altri documenti che recano una data di rilascio antecedente all'instaurazione del giudizio, benché la parte li abbia allegati in un momento successivo.

La valutazione di documenti tardivamente prodotti e, dunque, irricevibili può inficiare la validità dell'elaborato peritale.

Si confida nella rigorosa osservanza delle indicazioni operative sopra indicate per un corretto e proficuo espletamento delle operazioni peritali.



Si dispone l'affissione della presente comunicazione nella cancelleria del Settore Lavoro e Previdenza, nonché la trasmissione della stessa, a mezzo pec, all'Ordine dei Medici di Crotona, raccomandandone la massima diffusione agli iscritti.

Crotona, 27.01.2015

Il Giudice Coordinatore

dott. ssa Valeria Salatino

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Valeria Salatino', with a large, sweeping flourish at the end.